



Istituto tecnico agrario statale
G.Garibaldi
 (Amministrazione e presidenza)
 Via Savio, 2400 - 47023 CESENA
 tel. 0547/330603 fax 0547/330740
 e-mail : itagra-cesena@tiscali.it
 Codice Mpi FOTA00301D



Istituto tecnico statale per geometri
L.Da Vinci
 (Sezione associata)
 P.zza A.Moro, 20 - 47023 CESENA
 tel. 0547/25307 fax 0547/24140
 e-mail : itg-cesena@tiscali.it
 Codice Mpi FOTL00301A

Settembre 2005

PROMEMORIA DELLE ASSENZE DEI DOCENTI E CONCESSIONE DI CONGEDI

(Sintesi delle più diffuse tipologia di assenza – docenti di ruolo)

Tipo di assenza	Riferimenti normativi	Sintesi e criteri organizzativi
CONGEDI PARENTALI	ART.12 Ccnl 2002-05; D. L.gs. n. 151/2001	- Fino al compimento degli otto anni del figlio; - Da chiedere con anticipo (<i>tranne malattia</i>) di 15 giorni.
FERIE	ART.13 Ccnl 2002-05; Art. 2/11 C. integrativa	- Max 6 gg durante il periodo di attività didattica; - Esclusi giorni impegni collegiali, prima e dopo festività infrasettimanali; - Solo se possibilità di sostituzione con altri docenti in servizio
PERMESSI RETRIBUITI	ART.15 Ccnl 2002-05;	- partecipazione a concorsi od esami (max 8 gg); - lutti, ecc. (3gg + 6 di ferie); - motivi personali documentati (3gg + 6 di ferie)
PERMESSI BREVI	ART.16 Ccnl 2002-05;	- max 2 ore nello stesso giorno, da recuperare secondo le esigenze della scuola o trattenute; max 18 ore in un anno. - concesso solo se possibile sostituzione con altri docenti in servizio.
ASSENZE PER MALATTIA	ART.17 Ccnl 2002-05;	- certificato medico con prognosi o certificato ambulatorio; - visita fiscale in orario 10-12 e 17-19; Verifica reperibilità anche ai sensi art. 17, punto 15 Ccnl; - sostituito con supplente per assenze di almeno 16 gg
ASPETTATIVA NON RETRIBUITA	ART.18 Ccnl 2002-05; Art. 69-70 Dpr 3/1957	Dall' art. 69 del Dpr 3/1957: - <i>L'impiegato che aspira ad ottenere l'aspettativa per motivi di famiglia deve presentare motivata domanda.</i> - <i>L'amministrazione deve provvedere sulla domanda entro un mese ed ha facoltà, per ragioni di servizio, di respingere la domanda, di ritardarne l'accoglimento e di ridurre la durata dell'aspettativa richiesta.</i> - <i>L'aspettativa può in qualunque momento essere revocata per ragioni di servizio.</i>

ULTERIORI SPECIFICAZIONI, CRITERI E RACCOMANDAZIONI

- 1) **Permesso breve:** le ore fruite da recuperare verranno prioritariamente utilizzate per la sostituzione di colleghi assenti, oltre e al di fuori del proprio orario di servizio. Ove questo non risulti possibile verranno detratte dai compensi dovuti per le ore svolte per i corsi di recupero e le attività di approfondimento.
- 2) **Comunicazione assenze per malattia e ritardi:** deve essere effettuata tempestivamente e comunque entro l'inizio del proprio orario di servizio per consentire di non venire meno agli obblighi di vigilanza sugli alunni e non incorrere nella casistica di *assenza ingiustificata* con le relative conseguenze disciplinari (sanzione) ed amministrative (trattenuta oraria) previste.
- 3) **Aspettativa non retribuita:** si sottolinea quanto previsto dal citato art. 69 del Dpr 3/1957. In particolare si ritiene che la concessione di periodi di aspettativa prolungati non sia compatibile con le esigenze della didattica e sia di ostacolo alla preparazione degli alunni. Per questo motivo l'aspettativa prolungata oltre il periodo strettamente necessario verrà negata per ragioni di servizio. Non verranno inoltre prese in considerazione richieste prive di idonea motivazione.